

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Ülkemizin gelişen ekonomisi ile birlikte finansal piyasalar da derinlik kazanmakta ve bu piyasaların etkin birer katılımcısı olabilmek için şirketlerin kar etme - karlı büyüme performanslarının yanı sıra yönetim yapılarının uluslararası standartlara uygunluğu ve uyum için yaptıkları çalışmalar da büyük önem taşımaktadır.

MTE, Türkiye'nin ilk halka açılan sanayi şirketlerinden biri olarak, etkin kurumsal yönetimin şirketler ve paydaşları açısından çok önemli yararları bulunduğuna inanmaktadır. Özellikle; şeffaflık, sorumlu yönetim anlayışı ve hesap verilebilirlik Şirket'in öncelikli yönetim ilkeleri arasındadır.

MTE'nin uzun yıllar boyunca Türk ve yabancı firmalarla gerçekleştirdiği tüm ticari faaliyetlerin tecrübesi ile yapısındaki uluslararası iş yapma standartlarına yatkınlık, ilk halka açılan firmalardan biri olması dolayısıyla hissedarlarına karşı sorumluluk taşıma, sermaye piyasaları düzenlemelerinden çok önce uluslararası standartlara göre finansal raporların kullanımı, Şirket'in yıllar içerisinde yönetim felsefesini daha kurumsal bir yapıya getirmiş, karar alma ve sorumluluk taşıma alanlarında netlik ve şeffaflık sağlamıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından ilk olarak Temmuz 2003'de kamuya duyurulan ve süreç dahilinde çeşitli revizyonlara uğrayarak 03.01.2014 tarih ve II-17.1 sayılı kararı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ile son haline kavuşan Kurumsal Yönetim İlkeleri Şirket tarafından da benimsenmekte ve zorunlu ilkeler uygulanmaktadır. Zorunlu olmayan ilkelerin çoğunluğu uygulanmakta olup uygulanmayan bazı ilkelerde de herhangi bir çıkar çatışması söz konusu olmamaktadır. Konu ile ilgili gelişmeler yakından takip edilerek, henüz uyum sağlanmamış ilkeler üzerinde geliştirme çalışmaları da devam etmektedir.

A) Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum sürecinde 2015 yılında gerçekleştirilmesi planlanan diğer hususlar arasında;

a) Şirketin web sitesinin Yatırımcı İlişkileri sayfasının ve içeriğini oluşturan bilgi, belge ve raporların İngilizce olarak da yayımlanması,

b) Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterlerinin belirlenerek çalışanlara duyurulması, çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilmesi,

c) İç kontrol, iç denetim sistemlerinin geliştirilmesi, sistemin etkinliği ve gözetimi hususlarının açıklanması yer almaktadır.

BÖLÜM II- PAY SAHİPLERİ

2.1. YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

Şirket Mali İşler Grup Müdürü'ne bağlı Yatırımcı İlişkiler Bölümü yatırımcının bilgilendirilmesi ve yatırımcı haklarının kullanılmasının kolaylaştırılmasına yönelik faaliyetleri organize etmekte, yatırımcının yazılı ve sözlü olarak talep ettikleri içsel bilgi ve ticari sır niteliğinde olanların dışında kalan bilgi taleplerinin karşılanmasını sağlamaktadır. Bölüm personeli tarafından, pay sahiplerinin dönem içindeki yazılı ve sözlü tüm başvurularına yanıt verilmiştir

Yatırımcı İlişkileri Bölümünün başlıca görevleri aşağıda yer almaktadır:

- Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- Ortaklık pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak.
- Genel Kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak.
- Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek.

Yatırımcı İlişkilerinden Sorumlu Personel (*) ve İletişim Bilgileri:

Adı Soyadı	Unvanı	Telefon	E-posta
Tuba BEKTAŞ	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	(0262) 7441880 (0262) 7441444 Faks	tbektas@makinatakim.com.tr
Türhan ARLI	Mali İşler Grup Müdürü	0262) 7441880 (0262) 7441444 Faks	tarli@makinatakim.com.tr

(*) Bildirimi yapılan personel Bilgilendirme Politikasının yürütülmesinden de sorumludur.

Yatırımcı İlişkileri Bölümünde yürütülen faaliyetlere ilişkin rapor Şirket Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

2.2. PAY SAHİPLERİNİN BİLGİ EDİNME HAKLARININ KULLANIMI

Yürürlükteki mevzuat çerçevesinde, yatırımcıların ve ortakların bilgi alma haklarının genişletilmesi amacıyla her türlü bilgi, Türkiye çapında yayın yapan gazetelerde yer alan

ilanlar, özel durum açıklamaları (www.kap.gov.tr), Şirket internet sitesinde (www.makinatakim.com.tr) yatırımcıların bilgisine ve kullanımına sunulmaktadır.

Yatırımcılar arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta olup, ticari sır niteliğindeki dışındaki tüm bilgiler yatırımcılar ile paylaşılmaktadır. Bununla birlikte Şirket esas sözleşmesi ile özel denetçi atanması talebine ilişkin herhangi bir düzenleme bulunmamaktadır. Dönem içerisinde özel denetçi tayini talebinde bulunan bir yatırımcı olmamıştır. Yatırımcıları ilgilendirecek her türlü bilgi özel durum açıklamaları ile duyurulmaktadır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümüne intikal eden sorular gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, ilgili olduğu konunun en yetkili kişisi ile görüşülerek yazılı olarak cevaplandırılmaktadır.

Yatırımcı İlişkilerinden sorumlu yönetici, pay sahibi ortaklarından yazılı olarak veya internet yoluyla yapılan başvuruları yanıtlamakla birlikte SPK, BIST ve MKK ile olan yazılı iletişim de söz konusu yönetici tarafından sağlanmaktadır.

2.3.GENEL KURUL TOPLANTILARI

Makina Takım Endüstrisi A.Ş.'nin 2013 yılına ait Olağan Genel Kurul toplantısı 28.03.2014 tarihinde Cuma günü saat 14:00' da, " Küçükbakkalköy Mah. Vedat Günyol Cad. Demir Sok. Kat:1 No:1 / A 34758 Ataşehir / İstanbul" adresinde, İstanbul Ticaret İl Müdürlüğü'nün 27.03.2014 tarih ve 8011 sayılı yazılarıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Sayın Mehmet Ali BAHADIR gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya ait davet Kanun ve Ana Sözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin 06.03.2014 tarihli ve 8522 sayılı nüshasında, Hürses Gazetesi'nin 06.03.2014 tarihli nüshasında ve Şirket'in resmi internet sitesi olan www.makinatakim.com.tr adresinde ve Kamuyu Aydınlatma Platformunda ilan edilmek ve ayrıca toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle süresi içinde yapılmıştır.

Hazır Bulunanlar Listesi tetkikinden, şirketin toplam 100.000.000 Türk Liralık sermayesine Tekabül eden 10.000.000.000 adet hisseden, 59.960.284,31 TL'lik sermayeye karşılık 5.996.028.431 adet hissenin vekaleten temsil edildiğinin ve böylece gerek Kanun ve gerekse ana sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun ve bağımsız denetim şirketi yetkilisi DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. (temsilcisi Yaman POLAT)'ın ve Yönetim Kurulu Üyesi Mustafa Fethi AĞALAR'ın da Genel Kurulda hazır olduğunun anlaşılması üzerine toplantı Mehmet EVRENOL tarafından açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir. Toplantı sonrası genel kurul toplantı tutanağı ve hazırlanmış cetveli Şirket internet sitesinde yayınlanmıştır. 2013 yılına ilişkin Genel Kurul'da pay sahipleri tarafından soru sorulmamış ve gündem maddeleri dışında herhangi bir öneri verilmemiştir.

2.4.OY HAKLARI VE AZINLIK HAKLARI

Şirket oy haklarında imtiyaz bulunmamaktadır. Esas sözleşme uyarınca her pay bir oy hakkı vermektedir.

Yatırımcılar oy haklarını Genel Kurul toplantılarında bizzat kullanabildikleri gibi, pay sahibi olan veya pay sahibi olmayan üçüncü bir şahıs vasıtasıyla vekâleten oy kullanabilmektedirler.

Azınlık yönetiminde temsil edilmemekte ve azınlık haklarına ilişkin esas sözleşmede herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

Mevzuat ve esas sözleşmede yer alan özel hükümler saklı kalmak üzere Genel Kurul toplantısında oylama açık ve el kaldırmak suretiyle yapılır.

2.5.KAR PAYI HAKKI

Kar Payı Dağıtımı Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili diğer düzenlemelere göre, esas sözleşme ile düzenlenmiş ve internet sitesinde yayımlanmış kar dağıtım politikası hükümleri uyarınca Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda yapılmaktadır. Ayrıca Yönetim Kurulu, Genel Kurul Toplantı tarihinden önce karın dağıtılıp dağıtılmayacağı hususunda Genel Kurul'a sunacağı teklifi karar altına alarak aynı gün Borsa İstanbul Başkanlığı'na açıklamakta ve kamunun bilgilendirilmesini sağlamaktadır. Kar Dağıtım Politikası Şirket'in esas sözleşmesinde kara katılım konusunda herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır. Şirket'in esas sözleşmesi ile düzenlenen kar dağıtım politikası aşağıdaki gibidir:

Madde 26- 'Şirket'in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket'in genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur:

Genel Kanuni Yedek Akçe:

a) % 5'i kanuni yedek akçeye ayrılır.

Birinci Kar Payı:

b) Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Genel Kurul tarafından belirlenecek kar dağıtım politikası çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak birinci kar payı ayrılır.

c) Yukarıdaki indirimler yapıldıktan sonra, Genel Kurul kar payının, Yönetim Kurulu Üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş vakıflara ve benzer nitelikteki kişi ve kurumlara dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

İkinci Kar Payı:

d) Net dönem karından, (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci kar payı olarak dağıtmaya veya Türk Ticaret Kanunu'nun 521 inci maddesi uyarınca kendi isteği ile ayırdığı yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

Genel Kanuni Yedek Akçe:

e) Pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, pay sahiplerine ödenen % 5 oranında kar payı düşüldükten sonra bulunan tutarın

onda biri, TTK'nın 519'uncu maddesinin 2'nci fıkrası uyarınca genel kanuni yedek akçeye eklenir.

Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ayrılmadıkça, esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ve/veya hisse senedi biçiminde dağıtılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve kar payı dağıtımında Yönetim Kurulu Üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara kâr payı dağıtılmasına karar verilemez.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, Yönetim Kurulunun bu konudaki teklifi üzerine genel kurulca kararlaştırılır.

Sermaye Piyasası Kanunu ve mevzuatına uygun olmak kaydıyla ortaklara kar payı avansı dağıtılabılır.

2.6.PAYLARIN DEVRİ

Şirket'in esas sözleşmesinde yatırımcıların pay devrini kısıtlayan herhangi bir hüküm bulunmamaktadır. Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Düzenlemeleri hükümleri uygulanmaktadır.

BÖLÜM III- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

3.1.İNTERNET SİTESİ VE İÇERİĞİ

Şirket resmi web sitesi, www.makinatakim.com.tr adresinde mevcuttur. Sitenin içeriği "Kurumsal, Ürünler, Bayiler, İnsan Kaynakları, Yatırımcı İlişkileri, Bilgi Toplumu Hizmetleri, İletişim" ana başlıklarında toplanmıştır.

Menfaat sahiplerine daha kapsamlı bilgi akışının sağlanmasına ilişkin SPK, Kurumsal Yönetim Tebliği ile belirtilen detayda bilgilere yer verilmek üzere çalışmalar büyük ölçüde tamamlanmış ve Yatırımcı İlişkileri sayfasın ve içeriği aşağıdaki bilgilerle web sitesinde ilgili sayfada Türkçe ve İngilizce olarak yer verilmiştir. Şirket'in internet sitesinde; mevzuat uyarınca açıklanması zorunlu bilgilerin yanı sıra;

-Yönetim ve Denetleme Kurulu Üyeleri, -Yönetim Kurulu Komiteleri, -Ortaklık yapısı, - Ticaret Sicil Bilgileri, -Esas sözleşme, -Özel durum açıklamaları, -Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu -Bilgi toplumu hizmetleri -Kar dağıtım politikası

-Genel Kurul'a ilişkin yasal bilgilendirme, -Vekaleten oy kullanma formu -Bilgilendirme politikası, -Yıllık faaliyet raporları, -Periyodik mali tablo ve bağımsız denetim raporları, - Sıkça sorulan sorular -Etik İlkeler -İletişim bilgileri yer alır.

3.2.FAALİYET RAPORU

Şirket faaliyet raporu, yatırımcıların ve kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmalarını sağlayacak ayrıntıda, Kurumsal Yönetim İlkelerine ve mevzuatta belirtilen hususlara uygun olarak hazırlanmaktadır.

Şeffaflık ve Şirket çıkarlarının korunması arasındaki dengeyi sağlamada tüm Şirket çalışanlarının içeriden öğrenilen bilgilerin kullanımıyla ilgili kurallara uyulmasına azami dikkat ve önem verilmektedir. Tüm Ortaklık çalışanları görevleri nedeniyle içeriden aldığı bilgilere dayanarak MTE veya Grup şirketlerine ait hisse senetlerinin alım satımıyla kazanç sağlayacak faaliyette bulunamaz.

Sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek bilgiye ulaşabilecek konumdaki yöneticiler, Şirket'in ihraç ettiği sermaye piyasası araçları ile alım satım yapmaları halinde bu işlemleri kamuya açıklarlar.

BÖLÜM IV- MENFAAT SAHİPLERİ

4.1.MENFAAT SAHİPLERİNİN BİLGİLENDİRİLMESİ

Menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat ya da sözleşmeyle düzenlenmediği durumlarda menfaat sahiplerinin çıkarları iyi niyet kuralları çerçevesinde ve şirket olanakları ölçüsünde Şirket'in itibarı da gözetilerek korunur.

Genel Kurul toplantılarının tüm menfaat sahiplerine açık olması, internet sitesinde detaylı olarak verilen bilgiler, kapsamlı faaliyet raporları, basın açıklamaları ve şeffaflığı esas alan bilgilendirme politikaları kapsamındaki uygulamalar ile sadece yatırımcıların değil, tüm menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır. Menfaat sahiplerinin Şirket'in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Yönetim Kurulu Komitelerine iletebilmesi için Yatırımcı İlişkileri Bölümünün ilgili soru, görüş, öneri ve şikayetleri raporlayacağı mekanizmalar kurulmuştur.

4.2.MENFAAT SAHİPLERİNİN YÖNETİME KATILIMI

Genel Kurul tarafından seçilen Yönetim Kurulu Üyeleri ile Menfaat sahiplerinin temsili ve yönetime katılımı sağlanır.

Ayrıca menfaat sahiplerinin soru, görüş, öneri ve şikâyetleri için web sitesinde belirtilen iletişim bilgileri üzerinden Şirket yöneticileri ile bağlantı kurmaları imkânı sağlanmıştır.

4.3.İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Ortaklıkta 31.12.2014 tarihi itibarı ile 226 kişi çalışmaktadır. 1957 yılında faaliyete başlayan Şirket'in kurumsallaşma yolculuğunda en büyük adımı insana yapılan yatırımdır.

Temel Politikalar aşağıda sıralanmıştır.

- a) Şirket çalışanlarının; dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi ve felsefi düşünce, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetilmeksizin eşit uygulama görmesi prensibi esastır. Çalışanların söz konusu temel anayasal haklarının korunması için gerekli tedbirler alınmıştır.

- b) Yönetim tarzı “Yasalara ve ahlaki kurallara uygun davranan, toplam kalite felsefesini ve katılımcı yönetim şeklini benimseyen bir Şirket olarak varlığını sürdürmektir.”
- c) En üst kademeden başlayarak en alt kademeye kadar her pozisyon için iş tanımları ve performans standartları oluşturulmuştur ve personel performans değerlendirmesinde temel olarak bu sistem esas alınır.
- d) Personelin performans değerlendirmesi, Şirket hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve bireysel yetkinlikler baz alınarak yapılır.
- e) Güvenli çalışma ortam ve koşullarının sağlanması Şirketin çok önem verdiği bir konudur. İşçi Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği çerçevesinde mesleki risklerin önlenmesi, sağlık ve güvenliğin korunması, risk ve kaza faktörlerinin ortadan kaldırılabilmesi için tüm yasal tedbirler alınır. Düzenli toplantılarla iyileştirme çalışmaları sürekli devam eder.
- f) Personelin gelişmesini sağlamak amacıyla her kademede tespit edilen plan çerçevesinde Şirket içi ve dışı eğitim programları uygulanır.
- g) Gelişim planları uygulanarak, kariyer planlama sistemiyle potansiyeli olan personele yükselme olanakları en geniş biçimde sağlanır.
- h) Organizasyon içindeki terfi ve atamalarda fırsat eşitliği gözetilir, atamalar prensip olarak Şirket içi personel arasından yapılır.

Şirket çalışanları ile ilişkileri yürütmek, çalışan şikayetlerini yönetime iletmek ve yönetim tarafından kararlaştırılan tüm uygulamaları tüm çalışanlara iletmek, çalışanların performans değerlendirmelerini takip etmek için ‘İnsan Kaynakları Bölümü’ görevlendirilmiştir. İnsan Kaynakları Müdürü Arif Erdemi ve Uzmanı Şehnaz Dağdelen bu bölümün tüm uygulamalarından sorumludurlar. Ayrıca mavi yakalı personelin tamamı Birleşik Metal Sendikası’na üye olup, Sendika birinci temsilcisi olarak NC, CNC tezgah, uç bileme operatörü olarak 17 yıllık deneyime sahip Fethi Elmacı atanmıştır. Endüstriyel ilişkiler uyum içerisinde sürdürülmektedir.

Özellikle ayrımcılık konusunda çalışanlardan Yönetime gelen bir şikayet bulunmamaktadır. Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterlerinin en kısa sürede tamamlanması üzerine çalışmalar devam etmekte olup ve bitimine müteakiben çalışanlara bildirimi yapılacaktır.

4.4.ETİK KURALLAR ve SOSYAL SORUMLULUK

Şirket; tedarikçileri, müşterileri, Şirket içi ve diğer menfaat sahipleri ile olan ilişkilerini düzenleyen ve bu ilişkilerde uyulması gereken kuralları tanımlayan Etik Kurallarını aşağıdaki gibi belirlemiş Şirket’in web sitesinde de yayımlamaktadır;

«Makina Takım Endüstrisi A.Ş. olarak, faaliyete geçilmesinden itibaren kaliteli hizmet üreten, çalışanlarına saygılı, ortak ve hissedarlarının, tedarikçilerinin ve müşterilerinin hakkını gözetken, hukuka bağlı, toplum değerlerine önem veren, sosyal sorumluluk taşıyan, yöneticiler - çalışanlar- tedarikçiler-müşteriler arasında en üst düzeyde sevgi ve saygıya, işbirliğine, çalışma performansının yüksekliğine, dürüstlük, tutarlılık, saygı, güven ve sorumluluk prensiplerine dayalı yönetim esaslarını benimsemiş ve bu prensipleri geliştirmek çabasında olan bir şirketler topluluğunun Üyesiyiz.

Yıldız Holding Grubu'na dahil tüm şirketlerde uygulanan ve şirketçe de benimsenen bu etik kurallar www.ulker.com.tr ve www.makinatakim.com.tr adresinde pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.»

Çevre bilinci arttırmak ve atık miktarlarını azaltmak için bilgilendirici çevre panoları yapılmıştır.

Su kullanımını azaltmak için proje geliştirilmiş (İşletme içerisindeki lavabolarda kullanılan küresel vanalar yerine debi ayarlı otomatik vanalar takılması böylelikle açık bırakılıp boşa giden suyun önlenmesi. Ana hatlara sayaç takılarak günlük kontrol yöntemiyle su tüketiminin izlenmesi, anormalliklerin zamanında tespiti. Tesisat muayenesi ve eski tesisatların yenilenmesi) ve kullanılmaya başlanmıştır (aylık ortalama 300 m³ tasarruf).

Kimyasal ve atık su miktarlarını azaltmak için pim yıkama makinası alınmıştır.

Emülsiyon depo alternatif yağ kullanımı ile su tasarrufu, atık su ve atık yağ miktarlarında azalma yapılmıştır.

Kocaeli-Gebze'de bulunan tesiste doğal kaynakların kullanımı ve enerji kullanımında sürdürülebilirlik gözetilerek hareket edilmektedir. Kullanılan hammadde değerli bir kaynaktır ve fire miktarının azaltılması için çalışmalar yapılmaktadır. Üretim proseslerinde oluşan çelik talaşları ise birincil hammadde olarak geri kazanılmasını sağlayacak geri dönüşüm tesislerine gönderilmektedir.

Yoğun enerji kullanılan tezgâhlarda teknolojik iyileştirmeler yapılarak daha az enerji tüketimi olmasına çalışılmaktadır.

Prosesler sonucunda oluşan tüm atıklar niteliklerine (tehlikeli, tehlikesiz, vb.) göre ayrılarak biriktirilmekte ve uygun lisanslı tesislere gönderilmektedir. Böylelikle hem geri kazanılabilir atık miktarı arttırılmakta, hem de geri kazanılamayacak nitelikteki atıkların havayı, toprağı ve suyu kirletmesi engellenmektedir.

Ürünleri piyasaya sürerken kullanılan ambalaj malzemelerinin miktarları, her yıl T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na bildirilmekte ve yıllık geri kazanım oranlarında kota bedelini yetkili lisanslı firmalara ödeyerek atık ambalajların geri kazanılmasına katkıda bulunmaktadır.

Tesislerin Çevre Kanunu ve bu kanuna bağlı olarak yayımlanmış bütün yönetmelik ve tebliğlere uyumu profesyonel bir ekip tarafından izlenmektedir. Bütün bilgiler zamanında ve eksiksiz olarak bildirilmektedir.

BÖLÜM V- YÖNETİM KURULU

5.1. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI ve OLUŞUMU

Şirket, Genel Kurul tarafından seçilen beş kişilik bir Yönetim Kurulu tarafından idare ve temsil edilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin seçildiği Genel Kurul Toplantılarını takiben, görev taksimine ilişkin karar alınmak suretiyle görev dağılımı yapılmaktadır. Yönetim Kurulu yetki ve görevlerini azaları arasından kurabileceği İcra Komitesine veya Murahhas Aza ve Azalara,

Genel Müdür veya Müdürlere imza yetkisi vererek Şirket'in temsil yetkisini kısmen veya tamamen devretmekte, imza yetkisi verilen ve ne surette imza edecekleri usulüne uygun surette tescil ve ilan olunan kimseler Şirket'in unvanını havi kaşesi altına koydukları imzalarla Şirket'i temsil ve ilzam etmektedirler.

Dönem içerisinde Yönetim Kurulu üyeliklerinden ayrılma olduğu takdirde, Türk Ticaret Kanununun 315. maddesi hükmü (istifa edenin yerine ilk Genel Kurul toplantısına kadar atama yapılmakta ve genel kurul toplantısında onaylanmaktadır) uygulanmakta, Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin şirket konusuna giren işleri bizzat veya başkaları adına yapmaları ve bu tür işleri yapan şirketlere ortak olabilmeleri hususunda Türk Ticaret Kanununun 334 ve 335.inci maddeleri hükümleri uyarınca Genel Kurul'dan onay alınmaktadır.

03.08.2012 tarihinde yapılan 2011 yılı Olağan Genel Kurul'unda 3 yıl süreyle görevlendirilmek üzere seçilen Yönetim Kurulu Üyeleri arasında 01.10.2012 tarihinde alınan 15 numaralı Yönetim Kurulu kararı gereği Şirketin Yönetim Kurulu üyeleri, icracı ve icracı olmayan ve bağımsız üye ayrımı ile şöyledir;

Adı Soyadı	Görevi	Şirkette Göreve Başladığı Tarih
Mustafa Fethi Ağalar	Yönetim Kurulu Başkanı	03.08.2012
Dr. Halil Cem KARAKAŞ	Yönetim Kurulu Üyesi	28.03.2014
Hüseyin Avni METİNKALE	Yönetim Kurulu Üyesi	03.08.2012
M.Aydın MÜDERRİSOĞLU(*)	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye)	14.05.2014
Talat İÇÖZ	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye)	03.08.2012

(*) 14.05.2014 tarihinden itibaren M. Celaleddin Rumi Gökçek'in istifası ile M. Aydın Müderrisoğlu göreve başlamıştır.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri Kurumsal Yönetim İlkeleri gereği bağımsızlık beyanlarında bulunarak göreve başlamışlardır. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında çalışmaları bir kurala bağlanmamıştır. Yönetim Kurulu Bağımsız Üyelerin ortak "Bağımsızlık Beyanı" alınarak yasal mevzuat gereği kamuya duyurulmuştur.

Kamuya açıklandığı üzere Yönetim Kurulu Üyelerinin niteliklerine Faaliyet Raporlarında yer verilmektedir.

Yönetim Kurulunda kadın üyelere ilişkin herhangi bir hedef oran ve hedef zaman bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu Üyeleri SPK, Kurumsal Yönetim Tebliğinde belirlenen nitelikleri taşımaktadır.

Ortaklığın Yönetim Kurulu Üyeleri ile Genel Müdürün yönetim ve uzmanlık deneyimleri hakkında bilgi:

Yönetim Kurulu Başkanı - M. Fethi AĞALAR

1950 yılında Fethiye'de doğmuştur. Boğaziçi Üniversitesi'nde Endüstri İdaresi üzerine Lisans ve Pazarlama üzerine de Yüksek Lisans eğitimi görmüştür. Çalışma hayatına Arthur Andersen'de Denetim ve Yönetim Danışmanı olarak başlayan Sayın M. Fethi Ağalar, şirketin Londra, Tahran ve İstanbul ofislerinde görev yapmıştır. Boğaziçi Üniversitesi'nde Öğretim Görevlisi olarak görev alan Sayın M. Fethi Ağalar ayrıca uzun yıllar özel sektörde ve devlette

üst düzey yönetici olarak çalışmış, sırasıyla Altınyıldız Beymen'de Genel Koordinatör, Nasaş'ta Murahhas Üye ve Genel Müdür, Etibank'ta Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür, T.C. Başbakanı Ekonomi Başdanışmanı ve Tetrapak Türkiye'de Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev almıştır. Sayın M. Fethi Ağalar 2000 yılından itibaren FinCon Yönetim ve Danışmanlık Yönetim Kurulu Başkanı olarak görevini sürdürmektedir.

Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Murahhas Üye - Dr. H. Cem KARAKAŞ (*)

1974 yılında doğan Dr. Cem Karakaş Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nde lisans, Massachusetts Institute of Technology'den yüksek lisans ve İstanbul Üniversitesi'nden doktora dereceleri aldı. Karakaş, Koç Holding Stratejik Planlama Grubu'nda çalışma hayatına başladı. 2006-2010 yılları arasında Erdemir Grubu'nun Grup Finans Yöneticiliği'ni (CFO) yürüten Karakaş, daha önce OYAK Grubu'nda Yeni İş Geliştirme Direktörü olarak çalışmanın yanı sıra çeşitli Yönetim Kurulu üyeliği görevlerinde bulundu. Dr. Cem Karakaş, 2010 yılından bu yana Yıldız Holding A.Ş. Mali İşler Başkanlığı görevini sürdürüyor. Dalış, kayak ve tenise ilgi duyan Dr. Cem Karakaş, İngilizce biliyor. Evli ve 2 çocuk babasıdır.

(*) 20.11.2013 tarihinden itibaren M. Atilla Kurama'nın istifası ile Dr. H. Cem Karakaş göreve başlamıştır.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi - Talat İÇÖZ

1947 yılında Bursa'da doğmuştur. 1964-65 döneminde İzmir Maarif Koleji'nden, 1969 yılında da ODTÜ İdari İlimler Fakültesi İşletmecilik Bölümünden mezun olmuştur. 1969 yılında ODTÜ Mimarlık Fakültesi'ne girmiş ve 1971 yılında aynı fakültenin Şehir ve Bölge Planlama Bölümünde Yüksek Lisans yapmıştır. 1973 yılında askerlik görevini tamamlayan Talat İçöz, 1966 yılından 1972 yılına kadar üniversite öğrencisi iken, Tuzcuoğlu Uluslararası Nakliyat Şirketinde çalışmış, 1973 yılında Ercan Holding A.Ş.'de Yatırım Projeleri Müdürü olarak görev yapmıştır. Bu görevi sırasında MAN Kamyon ve Otobüs Projesi, Mahle Pistonları Tevsi Projesi, İstanbul Segman Sanayi Yatırım Projesi gibi çalışmalara katılmıştır. Sayın Talat İçöz 1978 yılında Burdur Traktör Şirketinin Genel Müdür Yardımcısı, 1981 yılında ise Rekor Kauçuk A.Ş.'nin Genel Müdürü, 1984-1991 yılları arasında ise ÖZBA A.Ş.'nin Kurucu Ortağı, Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdürlüğü görevlerinde bulunmuştur. 1987 yılında İstanbul Milletvekili seçilen Sayın Talat İçöz Anavatan Partisinde Genel Başkan Yardımcısı olarak, TBMM'nde Anayasa, Sanayi ve Teknoloji Komisyonlarında üyelik yapmıştır. 1991 yılında Çarşı Menkul Değerler A.Ş.'nin kurucu ortağı olan Sayın Talat İçöz 1995

2000 yıllarında yurt dışında ticari faaliyetlerde bulunmuştur. 2010 yılından beri Bilgi Üniversitesinde İşletme Bölümünde Yüksek Lisans öğrencilerine Turkish Business Environment dersi vermektedir. İngilizce bilen Talat İçöz, evli ve iki çocuk babasıdır.

Yönetim Kurulu Üyesi - Hüseyin Avni METİNKALE

1963 yılında doğmuş, İstanbul Teknik Üniversitesi İşletme Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. Hüseyin Avni Metinkale, Gözde Finans Yatırım Komitesi aktif Üyesi ve aynı zamanda Yıldız Holding Genel Müdürü'dür. Kariyerine Proje Uzmanı olarak 1986 yılında Albaraka Türk Bankası'nda başlamıştır. Pripack A.Ş. Kurucu Yönetim Kurulu Üyeliği'ne kadar bu görevini sürdürmüştür. Yıldız Holding-Pripack A.Ş. Ortaklığının ardından pek çok yönetim pozisyonlarında görev yapmış, ardından Ambalaj Grup Başkan Yardımcısı görevine getirilmiştir. 2005 yılında Ambalaj Grup Başkanı olmuş ve aynı zamanda Yıldız Holding Yönetim Kurulu Üyesi görevini üstlenmiştir. Hüseyin Avni Metinkale'nin Yıldız Holding A.Ş. Genel Müdürü ile Yıldız Holding A.Ş. bünyesinde bulunan Bizim Toptan Satış

Mağazaları A.Ş., Öncü Marketing ve Medyasoft gibi birçok şirkette Yönetim Kurulu Üyeliği bulunmaktadır.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi - M. Aydın MÜDERRİSOĞLU

1948 yılında doğan Mehmet Aydın Müderrisoğlu 1971 yılında ODTÜ İşletmecilik Bölümü'nden mezun olmuştur. 1972'de ABD'ye giden Mehmet Aydın Müderrisoğlu, University of North Carolina at Chapel Hill'de işletme dalında yüksek lisans (MBA) ve Pennsylvania State University'de pazarlama konusunda doktora yapmıştır. 1980'de Houston University İş İdaresi Fakültesi'nde pazarlama ve iş idaresi profesörü olarak 7 yıl ders veren Mehmet Aydın Müderrisoğlu 1987-1995 yılları arasında ABD Massachusetts'de Babson College ve Harvard University'de pazarlama profesörü olarak öğretim üyeliği yapmıştır. 1990-1995 yılları arasında Güney Amerika ve Çin'de pazarlama ve iş idaresi dalında şirketlere eğitim programları düzenleyen Mehmet Aydın Müderrisoğlu 1995 yılında Koç Holding'e Strateji Planlama Başkan Yardımcısı olarak Türkiye'ye dönmüştür. 2000 yılında Yeni İş Geliştirmeden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak Oyak Grubu'na katılan Mehmet Aydın Müderrisoğlu 2006 -2010 yılları arasında Ereğli Demir Çelik Fabrikaları T.A.Ş.'de Genel Müdür ve Danışman görevlerinde bulunmuştur.

Genel Müdür - Levent SİPAHİ

1966 yılında Ankara'da doğmuştur. İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi mezunu olan Levent Sipahi İş yaşamına Maliye Bakanlığı'nda Gelir Uzmanı olarak başlamıştır. 1993 yılında Yıldız Holding Denetim Grup Başkanlığında Denetçi olarak çalışmaya başlamış, daha sonra Kontrol Koordinatörlüğü görevini üstlenmiştir. Bu süre zarfında Grubun yurt içi ve yurt dışı şirketlerinde geçici görevlerde bulunmuş, ayrıca Tire Kutsan A.Ş' de Yönetim Kurulu Üyeliği yapmıştır. Levent Sipahi 2000 yılında Polinas Plastik Sanayii ve Ticaret A.Ş' de Mali İşler ve Lojistikten sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı ve Şirketin Genel Müdürlüğünü de bir süre vekâleten yürütmüştür. 2010 başında Yıldız Holding Bilişim Grubunda CFO görevine getirilen Sipahi, 2011 yılında Yıldız Holding Mali İşler ve Lojistik Genel Müdür Yardımcılığı ve sırasıyla Marsa Yağ San. A.Ş.'de CFO, Yıldız Holding Yağ İş Biriminde Satınalma Grup Direktörü olarak görev yapmıştır. 2013 yılı Ekim ayından itibaren Makina Takım Endüstrisi A.Ş. Genel Müdürlüğü görevine getirilmiştir. Mali Müşavir Ruhsatına da sahip olan Sipahi, evli ve bir kız çocuğu sahibi olup İngilizce bilmektedir.

5.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI

Yönetim Kurulu toplantılarının gündemi toplantı esnasında veya öncesinde üyeler tarafından belirlenmektedir. Yönetim Kurulu Üyeleri en seri iletişim aracı ile toplantıya davet edilir ve ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin sorumluluk sigortası bulunmamaktadır.

İlgili dönemde 17 Yönetim Kurulu kararı alınmıştır. Toplantı ve kararlarda Türk Ticaret Kanununun nisapları uygulanmaktadır. Dönem içinde yapılan toplantılarda muhalefet veya farklı görüş beyan edilmediğinden kamuya açıklama yapılmamıştır.

Yönetim Kurulu'nda alınan kararlar hakkında denetçilere her zaman bilgi verilmektedir. Tüm ilişkili taraf işlemleri Şirket'in 3'er aylık kamuya açıklanan raporlarında açıklanmaktadır.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin komiteler ayrımında görev ve çalışma esasları Şirketin web sitesinde yayımlanmıştır.

5.3. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELERİN SAYI, YAPI VE BAĞIMSIZLIĞI

Şirket, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmesi amacıyla Yönetim Kurulu'nun 01.10.2012 tarihli ve 16 nolu kararı ile Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulacak komiteleri aşağıdaki gibi belirlemiştir;

Kurumsal Yönetim Komitesi;

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Talat İçöz	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	Bağımsız Üye
M. Aydın Müderrisoğlu	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Bağımsız Üye
Tuba BEKTAŞ	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi

Denetimden Sorumlu Komite;

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Talat İçöz	Denetimden Sorumlu Komite Başkanı	Bağımsız Üye
M. Aydın Müderrisoğlu	Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	Bağımsız Üye

Riskin Erken Saptanması Komitesi;

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
M. Aydın Müderrisoğlu	Riskin Erken Saptanması Komite Başkanı	Bağımsız Üye
Hüseyin Avni Metinkale	Riskin Erken Saptanması Komite Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi 31.12.2013 tarihli 2013/28 nolu Yönetim Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi, Ücret Komitesi oluşturulmamasına ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu komitelerin görevlerini yerine getirmesine ve Komite çalışma esaslarının oluşturulmasına ve kamuya açıklanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

Söz konusu komiteler, Şirket'in Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilen en az iki üyeden oluşur. Komite'nin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla Üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, Genel Müdür veya İcra Başkanı gibi doğrudan icra fonksiyonu üstlenmeyen Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Komite başkanı bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir.

Komitelerin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komiteler gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komiteler faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitelerin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerin görev ve çalışma esasları Şirketin web sitesinde yayımlanmaktadır. Bütün komitelerimiz 3 ayda bir toplanmaktadır. Komiteler faaliyetlerini görev ve çalışma esaslarında belirtilen prosedürlerdeki gibi yerine getirir. Daha etkin bir komite modeli için aynı yönetim bağımsız üyeler ile komiteler oluşturulmuştur. Gereken hallerde uzmanların söz konusu komitelerde görev alması esasına özen gösterilmektedir.

5.4. RİSK YÖNETİM VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

Muhasebe ve Mali Kontrol departmanı tüm üst yönetim kadrosuna ve Yönetim Kurulu üyelerine aylık ve dönemsel olarak hazırlanan Şirket'in faaliyet sonuçlarını ve bütçe hedefleri ile karşılaştırmalarını gösteren raporlar sunmaktadır. Ayrıca belirli dönemlerde danışman firmalar tarafından gerçekleştirilen "İş Güvenliği" ve "Çevre Yönetmenliği" kapsamlı denetim sonuçlarını içeren raporların ışığında aksiyon planları hazırlanmakta ve yürürlüğe konmaktadır.

Söz konusu raporlarla birlikte Grup faaliyetleri sırasında karşılaşılan mevcut ve potansiyel risklerin belirlenmesi, önceliklendirilmesi, ölçülmesi ve bunlara ilişkin gerekli önlemlerin alınarak etkin kontrol mekanizmasının geliştirilmesi hedeflenmektedir. Şirketin riskin erken tespiti ve yönetimi ile iç kontrol, iç denetim sistemlerinin oluşturulması/geliştirilmesi ve sistemin işleyişi, etkinliği ve gözetimi hususlarına ilişkin çalışmaları devam etmekte olup en kısa sürede tamamlanacaktır.

5.5. ŞİRKETİN STRATEJİK HEDEFLERİ

Misyon

Bölgesel bir güç olarak müşteri odaklı hizmet anlayışı ve sürekli gelişim ile imalat sanayisinin ihtiyacı olan katma değeri yüksek yeni ürünleri; çalışanları, ortakları, müşterileri ve satıcıları ile bütünleşen "MTE kurum kültürü" içinde geliştirir.

Vizyon

Kesici takım sektöründe teknolojik yeniliklerin geliştiricisi ve takipçisi olarak Türkiye ve bölgesindeki sürdürülebilir lider üretici konumu ile yerel ve küresel taleplere dinamik bir şekilde cevap verebilen uluslararası bir marka haline gelmektir.

Şirket'in vizyon ve misyonu doğrultusunda belirlenen strateji ve hedefler Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında Şirket hedefleri ile gerçekleşen

faaliyetler arasındaki farklılıklar ve/veya performanslar geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak takip edilmektedir.

Şirket'in Yönetim Kurulu aylık toplantılarında stratejik hedefleri gözden geçirmekte ve gerekli projeksiyonları oluşturmakta ve oy birliği ile onaylamaktadır. Şirket'in çeşitli bölümlerinin üst sunduğu periyodik raporlar üzerinden daha önce oluşturulmuş hedeflerin faaliyet sonuçları ile tutarlığı ve gerekli durumlarda da sapmalar ile ilgili alınacak aksiyonlar aylık Yönetim Kurulu toplantıları üzerinden sağlanmaktadır.

5.6.MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan mali haklar, Genel Kurulda kararlaştırılmaktadır. 03.08.2012 tarihli Genel Kurul'da Yönetim Kurulu Üyelerine dönem içindeki hizmetlerine karşılık aylık toplam net 28.000 TL ödenmesi karar altına alınmış olup uygulama devam etmektedir. Şirket, faaliyet raporlarında ve Genel Kurul toplantılarında ayrı bir madde olarak Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilerine sağlanan her türlü hak ve ücret toplamalarını üst düzey yönetici bazında yayımlar.

Ayrıca Yönetim Kurulu Üyesi ve üst düzey yöneticilerle Şirket arasında şahsi olarak borç, kredi, kefalet ve teminat gibi herhangi bir işlem gerçekleşmemiştir. Söz konusu hususlara ilişkin çıkar çatışmasına yol açan bir hususu bulunmamaktadır.

9- İÇSEL BİLGİLERE ERİŞENLERİN LİSTESİ

SIRA	ADI-SOYADI	ÇALIŞTIĞI ŞİRKET	MEVCUT GÖREVİ
1	ADEM YAŞAR	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	MUHASEBE MÜDÜRÜ
2	ADEM YILMAZ	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	MEKANİK BAKIM ŞEFİ VE İSG UZMANI
3	ADNAN KAPLAN	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	ÜRETİM MÜHENDİSİ
4	ALİ AY TAR	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATIŞ OPERASYON YÖNETMENİ
5	AYHAN ÖZCAN	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	BAYİ SATIŞ MÜDÜRÜ
6	AYKUT AŞIK	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	İŞLETMELER GRUP MÜDÜRÜ
7	AZİZ AYBATI	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	SANAYİCİ SATIŞ YÖNETİCİSİ
8	BAŞAK TUNA	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATIŞ&PAZARLAMA GRUP MÜDÜRÜ
9	BAYRAM ALİ ÖZTÜRK	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	LOJİSTİK MÜDÜRÜ
10	BENGÜ KILIÇ	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	MUHASEBE UZMANI
11	CANDAŞ AYÇİÇEK	MAKİNA TAKIM ENDÜSTRİ A.Ş.	DIŞ TİCARET UZMANI
12	CELİL GÜLDAŞ	MAKİNA TAKIM	ISIL İŞLEM ŞEFİ

		ENDÜSTRİ A.Ş.	
13	CEVHER ALPARSLAN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	DIŞ TİCARET PAZAR ARAŞTIRMA YÖNETİCİSİ
14	DİLEK YILMAZ	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	MUHASEBE UZMANI
15	EMRAH GÜRKAN GÜNEY	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	BÖLGE VE SATIŞ PAZARLAMA SORUMLUSU
16	EREN YÜKSEK	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATIŞ MÜHENDİSİ
17	ERKAN GÜVEN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	MUHASEBE UZMANI
18	ERSİN ÖZTOPRAK	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	PLANLAMA OPERASYON UZMAN YARDIMCISI
19	ESRA ALTUN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	FİNANS YÖNETMENİ

SIRA	ADI-SOYADI	ÇALIŞTIĞI ŞİRKET	MEVCUT GÖREVİ
20	ESRA SAYAN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	GENEL MÜDÜR ASİSTANI
21	FATİH MEHMET DİRİ	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	ÜRETİM MÜHENDİSİ
22	FERİT TOPALOĞLU	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	KALİTE KONTROL MÜHENDİSİ
23	GÖNÜL TEKİN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATIŞ DESTEK UZMANI
24	HAKAN TUTKAN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATIŞ MUHASEBESİ UZMANI
25	HALUK DERİN AKTAŞ	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	ÜRETİM MÜHENDİSİ
26	HÜSEYİN AVNİ METİNKALE	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	YÖNETİM KURULU ÜYESİ
27	HÜSEYİN BAHTİYAR	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	YARDIMCI İŞLETMELER MÜDÜRÜ
28	İLDAY ERENLER	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	SANAYİCİ SATIŞ VE PROJE GELİŞTİRME MÜDÜRÜ
29	İLYAS KAVRAZLI	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ MÜDÜRÜ
30	İPEK BAŞTİMAR	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	MALZEME PLANLAMA MÜHENDİSİ
31	LEVENT SİPAHİ	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	GENEL MÜDÜR
32	MEHMET ARİF ERDEMİ	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	İNSAN KAYNAKLARI VE İDARİ İŞLER MÜDÜRÜ
33	MEHMET AYDIN MÜDERRİSOĞLU	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ
34	MERT ZENGİN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	ÜRETİM PLANLAMA MÜHENDİSİ
35	MURAT SAV	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	BÖLGE VE SATIŞ PAZARLAMA SORUMLUSU

36	MUSTAFA BOZTEPE	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	ARGE VE KALİTE KONTROL UZMANI
37	MUSTAFA FETHİ AĞALAR	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	YÖNETİM KURULU BAŞKANI
38	NERMİN KARA	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATIŞ DESTEK UZMANI
39	SADIK ATEŞ	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATIŞ MÜHENDİSİ
40	SADIK SEZGİN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATIŞ DESTEK UZMANI
41	SEMRA BOLAT	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	SATINALMA YÖNETMENİ
42	SERKAN TURGAY	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	ÜRETİM MÜHENDİSİ
43	ŞEHAZ DAĞDELEN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	İNSAN KAYNAKLARI UZMANI
44	TALAT İÇÖZ	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	BAĞIMSIZ DENETİM KURULU ÜYESİ
45	TUBA BEKTAŞ	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜM YÖNETİCİSİ
46	TÜRHAN ARLI	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	MALİ İŞLER ve LOJİSTİK GRUP MÜDÜRÜ
47	ÜMİT KAYAR	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	PLANLAMA OPERASYON UZMANI
48	ÜNZİLE DUMAN	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	ÇEVRE MÜHENDİSİ
49	VİLDAN BOZKURT	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	TİCARET YÖNETMENİ
50	YASİN ÖZTÜRK	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	YARDIMCI İŞLETMELER ŞEFİ
51	ZAFER ÖZÇELİK	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ UZMANI
52	ZEYNEP SİBEL ÖZTÜRK	MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİ A.Ş.	BÜTÇE&RAPORLAMA VE MALİYET UZMANI

SIRA	ADI-SOYADI	ÇALIŞTIĞI ŞİRKET	MEVCUT GÖREVİ
1	AHMET ERDEM TOPÇU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ İÇ DENETÇİ
2	AYŞE ERTÜRKOĞLU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	FİNANSAL KONTROL UZMANI
3	AYŞE SERRA KARAPINAR	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YÖNETİCİ ASİSTANI
4	AYŞEGÜL ÖZFINDIK	YILDIZ HOLDİNG AŞ	UZMAN AVUKAT
5	BABÜR KAAŞ ŞENER	YILDIZ HOLDİNG AŞ	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ MÜDÜRÜ
6	BAHAR ERBENGİ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KURUMSAL İLETİŞİM VE DENETİM DİREKTÖRÜ

SIRA	ADI-SOYADI	ÇALIŞTIĞI ŞİRKET	MEVCUT GÖREVİ
7	BARIŞ ÖNER	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ HUKUK MÜŞAVİRİ
8	BAYRAM EROL	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETİM MÜDÜRÜ
9	BUĞRA AYDAR	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETÇİ YARDIMCISI
10	BURAK KAZANCIYAN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YÖNETİCİ ASİSTANI
11	BURCU ATEŞ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YASAL KAYITLAR UZMANI
12	BURKAY ŞİMŞİR	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETÇİ
13	CAN İNCİ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YÖNETİCİ ASİSTANI
14	CANAN GÜLNUR BAŞARAN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	FİNANSAL KONTROL UZMANI
15	CANER ÖZDURAK	YILDIZ HOLDİNG AŞ	M&A İŞ GELİŞTİRME YÖNETİCİSİ
16	CEM KÜTÜK	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YENİ İŞ GELİŞTİRME UZMANI
17	CİHANGİR ÇİMENÖĞLU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YASAL KAYITLAR UZMANI
18	DUYGU AKTAŞ GENCE	YILDIZ HOLDİNG AŞ	DENETİM DİREKTÖRÜ
19	DUYGU HOÇALAR	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ DENETÇİ
20	ELİF BAŞMAN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETÇİ
21	EMİR ERÇEL	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KONSOLIDASYON MÜDÜRÜ
22	EMRAH EBEPERİ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ DENETÇİ
23	EMRE ŞEHİSUVAROĞLU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	DENETİM GRUP BASKANI
24	ENİS EMRE TERZİ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ İÇ DENETÇİ
25	ERDEM SARI	YILDIZ HOLDİNG AŞ	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DENETÇİSİ
26	EVREN BAYRAKTAROĞLU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	DENETİM MÜDÜRÜ
27	FATİH KARACA	YILDIZ HOLDİNG AŞ	FİNANSAL KONTROL UZMANI
28	FATMA BUKET UĞUR	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ İÇ DENETÇİ
29	FATMA TANLA DAĞTEKİN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	M&A İŞ GELİŞTİRME ve YATIRIMCI İLİŞKİLERİ MÜDÜRÜ
30	GÜLAY ÇUĞU BAL	YILDIZ HOLDİNG	MALİ İŞLER DİREKTÖRÜ

		AŞ	
31	GÜNSELİ ÇAKMAKCI	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ İÇ DENETÇİ
32	HAFİZE NURTAÇ ZİYAL	YILDIZ HOLDİNG AŞ	M&A İŞ GELİŞTİRME ve YATIRIMCI İLİŞKİLERİ GENEL MÜDÜRÜ
33	HALİL CEM KARAKAŞ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	MALİ İŞLER BAŞKANI
34	HASAN RIZA BAYAR	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KURUMSAL STRATEJİ MÜDÜRÜ
35	İŞİL BÜK	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YATIRIMCI İLİŞKİLERİ UZMANI
36	İBRAHİM TAŞKIN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	HUKUK İŞLERİ GENEL MÜDÜRÜ
37	İLTER OKTAY	YILDIZ HOLDİNG AŞ	VERGİ MÜDÜRÜ
38	İREM SADIKOĞLU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	FİNANSAL STANDARLAR MÜDÜRÜ
39	LEVENT TAŞÇI	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KURUMSAL İŞLEMLER MÜDÜRÜ
40	LEYLA ŞEN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KURUMSAL İLETİŞİM MÜDÜRÜ
41	MEHMET ARIKAN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	STRATEJİK FİNANSMAN UZMANI
42	MEHMET DAİM DURSUN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ MÜDÜRÜ
43	MEHMET EMİN BİRSEL	YILDIZ HOLDİNG AŞ	BAŞKAN YARDIMCISI
44	MELİS EGERYILMAZ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KONSOLİDASYON UZMANI
45	MERT CANOL	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETÇİ YARDIMCISI
46	MESUT EMRE YALÇIN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETÇİ
47	MURAT KARABABA	YILDIZ HOLDİNG AŞ	STRATEJİK FİNANSMAN MÜDÜRÜ

SIRA	ADI-SOYADI	ÇALIŞTIĞI ŞİRKET	MEVCUT GÖREVİ
48	MURAT KILIÇ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KONSOLİDASYON UZMANI
49	MURAT ÜLKER	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YONETİM KURULU BAŞKANI
50	MUSTAFA TERCAN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	MALİ İŞLER BAŞKAN YARDIMCISI
51	MUSTAFA YAĞIZ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ İÇ DENETÇİ
52	NAGİHAN ŞENGÜL	YILDIZ HOLDİNG	YASAL KAYITLAR GRUP

	KARPUZ	AŞ	DİREKTÖRÜ
53	NESRİN ÖZEL	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YASAL KAYITLAR UZMANI
54	OZAN EKİN YAMEN	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETÇİ YARDIMCISI
55	ÖZGÜR KALYONCU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YATIRIMCI İLİSKİLERİ MÜDÜRÜ
56	SAFİYE AYYILDIZ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETÇİ
57	SEDA GÜRSU YÖRÜKOĞLU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DENETÇİSİ
58	SELDA ŞENKUL	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YÖNETİM KURULLARI GENEL SEKRETER ASİSTANI
59	SEMRA AHÇIOĞLU	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ İÇ DENETÇİ
60	SERKAN KARADAĞ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YÖNETİM KURULU BAŞKAN ASİSTANI
61	SEZEN EŞER	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KONSOLİDASYON UZMANI
62	SEZGİN SELİMOĞULLARI	YILDIZ HOLDİNG AŞ	YASAL KAYITLAR UZMANI
63	SİBEL GÜRLÜK	YILDIZ HOLDİNG AŞ	İÇ DENETİM BAŞKANI ASİSTANI
64	TALAT ÇALLAK	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KURUMSAL İŞLEMLER VE MALİ İŞLER GRUP MÜDÜRÜ
65	YASEMİN TOKUŞ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ
66	YUSUF GÜMÜŞ	YILDIZ HOLDİNG AŞ	HUKUK MÜŞAVİRİ
67	ZEYNEP SİNEM ÜLKER	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KIDEMLİ İÇ DENETÇİ
68	ZUHAL ŞEKER TUCKER	YILDIZ HOLDİNG AŞ	KURUMSAL İLETİŞİM GENEL MÜDÜRÜ

SIRA	ADI-SOYADI	ÇALIŞTIĞI ŞİRKET	MEVCUT GÖREVİ
1	MEHMET EVRENOL	GOZDE GİRİŞİM SERMAYESİ GYO AS	GRUP MALİ İŞLER DİREKTÖRÜ
2	MUSTAFA AYDEMİR	GOZDE GİRİŞİM SERMAYESİ GYO AS	GENEL MÜDÜR
3	OĞUZHAN SÜTLÜOĞLU	GOZDE GİRİŞİM SERMAYESİ GYO AS	MALİ İŞLER MÜDÜRÜ
4	OSMAN TALHA TAŞCI	GOZDE GİRİŞİM SERMAYESİ GYO AS	PROJE DİREKTÖRÜ
5	SERKAN YANDI	GOZDE GİRİŞİM SERMAYESİ GYO AS	YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ MÜDÜRÜ